

# ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

## TARTALOM:

I. RÉSZ:	SZEMÉLYI RÉSZ: ADATKEZELŐ ÉS ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE
II. RÉSZ:	BELSŐ ADATKEZELÉSI SZABÁLYOK
III. RÉSZ:	ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSOK
IV. RÉSZ:	ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
V. RÉSZ:	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

## I. RÉSZ – SZEMÉLYI RÉSZ - ADATKEZELŐ ÉS ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE

### 1. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE:

CÉGNÉV:	Abigél Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Szakközépiskola, Szakgimnázium, Gimnázium és Kollégium
SZÉKHELY:	4405 Nyíregyháza, Tünde u. 10/a.
NYÍLVÁNTARTÁSI SZÁM:	4/2000
ADÓSZÁM:	18805312-1-15
SZÁMLAVEZETŐ BANK:	Tiszántúli Takarékszövetkezet
HONLAP:	<a href="http://abigelsuli.hu/">http://abigelsuli.hu/</a>
KÉPVISELŐ NEVE:	Bereczki Éva
FŐTEVÉKENYSÉGE:	M.n.s egyéb oktatás

(a továbbiakban az ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT I-IV. RÉSZÉ alkalmazásában: Társaság, vagy Adatkezelő)

### 2. ADATFELDOLGOZÓK MEGNEVEZÉSE:

#### 2.1. IT szolgáltató adatfeldolgozó megnevezése:

CÉGNÉV:	Magyar Telekom Nyrt.
SZÉKHELY:	1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
CÉGJEGYZÉKSZÁM:	01-10-041928
ADÓSZÁM:	10773381-2-44

(a továbbiakban az ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT I-IV. RÉSZÉ alkalmazásában: IT szolgáltató adatfeldolgozó)

## **II. RÉSZ – BELSŐ ADATKEZELÉSI SZABÁLYOK**

1. Az Iskola belső adatkezelési szabályait az ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT ÉS FÜGGELÉKEI tartalmazzák, amely külön okiratba foglaltan jelen adatvédelmi szabályzat II. RÉSZÉT képezi.

2. Az Adatkezelési szabályzat tartalmazza az Iskola adatkezelési tevékenységére vonatkozó szabályokat, az alkalmazásukat segítő formanyomtatványokat, szerződési kikötéseket, továbbá az adatbiztonsági előírásokat. A Függelékek az egyes adatkezelési tevékenységek külön szabályait tartalmazzák, ezeket annyiban kell alkalmazni, amennyiben az Iskola a kérdéses adatkezelést – az alapul szolgáló tevékenységet - ténylegesen végzi.

## **III. RÉSZ – ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSOK (elektronikus dokumentum)**

1. A Rendeletben előírt nyilvántartások vezetését az Iskola a jelen adatvédelmi szabályzat III. RÉSZÉT képező Excel formátumú nyilvántartással teljesíti. Ennek részei:

- Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása
- Adatfeldolgozói tevékenységek nyilvántartása
- Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

2. E nyilvántartás az egyes adatkezelési eseménykerekre vonatkozó további nyilvántartásokkal kiegészíthető.

## **IV. RÉSZ – ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ**

1. Az Iskola adatkezelési tájékoztatója jelen Adatvédelmi szabályzat külön okiratba foglalt IV. RÉSZÉT képezi. E tájékoztató szolgál arra, hogy az érintettek tájékozódhassanak az Iskola adatkezelési tevékenységére vonatkozó tényekről és információkról és az érintettet megillető jogokról, e célból azt az Iskola elérhetővé teszi a honlapján, annak hiányában a székhelyén kifüggeszti a hirdetőtáblájára.

2. Az érintettek egyes kategóriáit – például munkavállalók, szerződő partnerek - az adatfelvételkor közvetlenül is tájékoztatni kell az adatkezelésre vonatkozó tényekről és információkról, és az érintett jogairól.

3. Az Iskola valamennyi adatkezelése során köteles biztosítani az érintett jogainak gyakorlását.

## **V. RÉSZ – ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Ezen Adatvédelmi szabályzat (I-V. Rész) rendelkezéseit meg kell ismertetni az Iskola valamennyi munkavállalójával (foglalkoztatottjával), és a munkavégzésre irányuló szerződésekben elő kell írni, hogy betartása és érvényesítése minden munkavállaló (foglalkoztatott) lényeges munkaköri kötelezettsége. A munkaszerződési kikötés mintáját az Adatkezelési szabályzat 5. számú melléklete tartalmazza.

### **2. Az adatvédelmi szabályzat módosításai (verziói)**

Verziószám:	1.0.
-------------	------

### 3. Jelen Adatvédelmi szabályzat időbeli érvényessége:

Kelte, és hatálybalépés napja:	2018. május 25.
Hatályon kívül helyezés napja:	

### 4. Aláírás:

Intézmény név.	Abigél Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Szakközépiskola, Szakgimnázium, Gimnázium és Kollégium
Intézmény vezető aláírása:	